|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\odo-1\AppData\Local\Temp\FineReader11\media\image1.jpegКЕАҚ «А.Байтурсынов атындағы Қостанай өнірлік университеті» | Описание: Герб КРУ Байтурсынова | Бекітемін[Басқарма Төрағасы –](https://www.ksu.edu.kz/kz/about/rukovodstvo-universiteta/dowanova-alma-irgibaevna/) [Ректоры](https://www.ksu.edu.kz/kz/about/rukovodstvo-universiteta/dowanova-alma-irgibaevna/)  А.Дощанова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г |

**ЕРЕЖЕ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****« ЖЫЛДЫҢ ҮЗДІК КУРАТОРЫ» БАЙҚАУЫ****Е 128 - 2020**Қостанай  |  | УтверждаюИ.о.Председателя правления-Ректора\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Дощанова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г |

 **П 128 - 2020**

**Алғысөз**

 **1 Әзірленген** Жастар саясаты департаменті

 **2 ЕНГІЗГЕН** Жастар саясаты департаменті

**3 БЕКІТІЛДІ ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗІЛДІ** ректорының

бұйрығымен 18.11.2020 ж. № 98 НК

**4 Әзірлеуші:**

Г.Беркенова – жастар саясаты департаменті директорының м. а., педагогика ғылымдарының кандидаты.

**5 Сарапшы:**

О.Тахиров - Құқық және экономика институты директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, әлеуметтану ғылымдарының магистрі.

**6 ТЕКСЕРУ мерзімДІЛІГІ** 3 жыл

**7 ЕНГІЗІЛДі** Е015 - 2020. Ереже. «Жылдың үздік кураторы» байқауы

##### орнына

Осы Ереже «А. Байтұрсынов атындағы Қостанай өңірлік университеті» КЕАҚ ректорының рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшірілмейді, көбейтілмейді және таратылмайды.

 © А. Байтұрсынов атындағы

 Қостанай өңірлік университеті, 2020.

**П 128 - 2020**

**Мазмұны**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 Қолдану саласы ……………………………………………………...…........... | 4 |
| 2 Нормативтік сілтемелер ……………………………………………………… | 4 |
| 3 Жалпы ережелер …………………………………………………………….... | 4 |
| 4 Байқауды ұйымдастыру ……………………………………………………... | 4 |
| 5 Байқау кезеңдері ……………………….……………………………………. | 5 |
| 6 Қорытындылау ……………………………………………………...…….... | 6 |
| 7 Бекіту және тарату …………………………………………………….......... | 6 |
|  А Қосымшасы «Жылдың үздік кураторы» байқауына қатысу өтінімі…….. | 7 |
|  Б Қосымшасы «Жылдың үздік кураторы» байқауы қатысушыларын бағалау критерийлері…......................................................................................... | 8 |
|  В Қосымшасы «Куратор студенттер көзімен» сауалнамасы……………..... | 9 |

**П 128 - 2020**

 **1 Тарау. Қолдану саласы**

#### 1. "Жылдың үздік кураторы" конкурсының осы ережесі (бұдан әрі – Ереже) конкурсты ұйымдастыру және өткізу қағидаларын белгілейді, оның кезеңдерін, қорытынды шығару және марапаттау рәсімін айқындайды.

2. Осы Ереже университеттің нормативтік-анықтамалық құжаттамасының құрамына кіреді және тәрбие жұмысымен айналысатын құрылымдық бөлімшелер шегінде әрекет етеді.

**2 Тарау. Нормативтік сілтемелер**

3. Осы ережеде келесі нормативтік құжаттарға сілтемелер пайдаланылған:

1) 1995 жылдың 30 тамызындағы Қазақстан Республикасының Конституциясы.;

2) 27.07.2007 жылғы Қазақстан Республикасының № 319 «Білім туралы» заңы;

3) ҚР СТ ISO 9000-2017 Сапа менеджменті жүйелері. Негізгі ережелер және сөздік

4)  [ҚР СТ ISO 9001-2016](http://online.zakon.kz/Document/?link_id=1001331844). Сапа менеджменті жүйелері. Талаптар;

5) «Қазақстан Республикасының үздіксіз білім беру жүйесіндегі тәрбие тұжырымдамасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 16 қарашадағы № 521 бұйрығы

6) ҰС 004-2020 жж. Ұйым стандарты. Іс қағаздарын жүргізу;

7) ҚР 003-2020. Құжатталған рәсім. Құжаттаманы басқару.

**3 Тарау. Жалпы ережелер**

4. Конкурс ережелерін университет кураторлар кеңесі әзірлейді және ректордың бұйрығымен бекітіледі.

5. Байқау тәрбие жұмысы жүйесіндегі кураторлық қызметті жетілдіру және жандандыру, сондай-ақ болашақ маманның жеке басын қалыптастырудың маңыздылығын қоғамдық тану мақсатында өткізіледі.

6. Конкурсқа жетекшілік ететін проректордың өкімімен ағымдағы оқу жылына тағайындалған академиялық топтардың кураторлары қатысуға құқылы.

**4 Тарау. Байқауды ұйымдастыру**

7. Конкурсты ұйымдастыру және өткізу үшін университеттің, институттың кураторлар кеңесі мүшелерінің, директорлардың тәрбие

**П 128 – 2020**

 жұмысы жөніндегі орынбасарларының қатарынан ұйымдастыру комитеті құрылады.

8. Байқау өткізу кезеңінде ректор бұйрығымен бекітілген конкурстық комиссия құрылады, оның құрамында комиссия төрағасы; комиссия төрағасының орынбасары; комиссия хатшысы; комиссия мүшелері (Психология және педагогика кафедрасының оқытушылары, университет кураторлар кеңесінің мүшелері, университет кәсіподақ комитетінің төрағасы)

9. Осыған ұқсас ұйымдастыру комитеті мен конкурстық комиссия әр институтта директордың өкімімен құрылады.

10. Институтта конкурсты дайындау мен өткізуге тікелей басшылықты институттың кураторлар кеңесінің төрағасы жүзеге асырады.

11. Байқауға қатысуға өтінім белгіленген нысан бойынша тәрбие жұмысы басқармасына беріледі (А Қосымшасы)

12. Топ кураторын қолдау үшін студенттерге бейнеролик, презентация немесе қабырға газетін дайындау ұсынылады.

**5 Тарау. Байқау кезеңдері**

13.  Байқаудың бірінші кезеңі институт деңгейінде өткізіледі. Конкурстық комиссия кураторлар ұсынған құжаттарды қарайды және әзірленген критерийлерге сәйкес қорытынды шығарады (Б қосымшасы).

14.  Институт директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары студенттік деканмен және студенттік кәсіподақ комитетінің төрағасымен бірлесіп студенттік топтар арасында "куратор студенттің көзімен" сауалнамасын жүргізеді (В қосымшасы).

15. Кураторлардың жұмысын сапалы сараптау үшін ұйымдастыру комитеті конкурстық комиссия құрамына кірмейтін кафедра оқытушыларын шақыруы мүмкін.

16.  Байқаудың бірінші кезеңінің жеңімпаздары ең жоғары жиынтық нәтиже алған алғашқы 3-5 қатысушы болады.

17.  Байқаудың екінші кезеңі институтта бірінші турдың жеңімпаздарымен өткізіледі. Бірінші және екінші кезең балдарының нәтижелері жинақталады және конкурсқа қатысушының активінде қалады.

18. Үшінші кезең университет деңгейінде, финалға шыққан байқау қатысушыларының (институттардың маман өкілдері) арасында өткізіледі. Алынған баллдар жинақталады және жеңімпаздарды анықтау үшін негіз болып табылады (1, 2, 3 орын).

19. Байқаудың әр кезеңі өз бағдарламасын және белгілі бір ұпай санын қарастырады.

20. Байқау кураторлық қызметтің тиімді нысандарын талқылау бойынша диалог алаңын ұйымдастырумен аяқталады, оған байқаудың барлық қатысушылары шақырылады.

**П 128 - 2020**

**6 Тарау. Қорытындылау**

21. Байқаудың қорытындылары байқау комиссияның хаттамасымен рәсімделеді.

22. Ең жоғары балл алған кураторға "Жылдың үздік кураторы"атағы беріледі.

23. Байқау жеңімпаздарына (2, 3 орын) мадақтамалар мен сыйлықтар ұсынылады.

24.  Байқау комиссиясы кураторларды қосымша келесі номинациялар бойынша марапаттауға құқылы:

1) «Педагогикалық шеберлігі үшін»;

2) «Шығармашылық тәсіл үшін»;

3) «Инновациялық тәсіл үшін»;

4) «Педагогикалық оптимизм үшін».

25. Байқауға қатысқан барлық кураторларға ректордың бұйрығымен алғыс хаттары және қатысушы дипломдары ұсынылады.

26. Байқау қорытындысы "Жас өркен - Қостанай" журналында, "Білім жарысы"газетінде жарияланады.

**7 Тарау. Бекіту және тарату**

27. Осы жобаны алғы сөзде көрсетілген сарапшыларға таратуды ұйымдастырушылар жүзеге асырады.

28. Осы ережені бекіту жетекшілік ететін проректормен, сарапшымен, заңгермен, Құжаттамалық қамтамасыз ету бөлімінің бастығымен жүзеге асырылады және «Бекіту парағында» рәсімделеді. Келісу парағы құжаттың түпнұсқасымен бірге сақталады.

29. Осы ереженің жұмыс даналары мынадай мекен-жайларға жіберіледі: жетекшілік ететін проректорға, жастар саясаты департаментіне, жастар ісі жөніндегі комитеттің меңгерушісіне, институт директорларына, институт директорларының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарларына, кафедра меңгерушілеріне.

**А Қосымшасы**

 **Ф. 3-74**

**«Жылдың үздік кураторы»**

**байқауына қатысу өтінімі**

Байқау қатысушысының аты-жөні

Лауазымы

Институт

Кафедра

жетекшілік ететін студенттік топтың №

Қысқаша мағлұматтар:

1. Кураторлық жұмыс өтілі

2. Топтың өткен жылғы жетістіктері

3. Ашық тәрбие іс-шарасы

4. Кураторлық қызметке инновациялық тәсілдерді енгізу

**Байқау қатысушысы**

**Директор**

**Б Қосымшасы**

**«Жылдың үздік кураторы»**

**байқауы қатысушыларын бағалау критерийлері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерийлер** | **Балл****(мах)**  | **Нәтижесі** | **Ескертпе** |
| 1 | Топтың оқу жылындағы үлгерімінің сапасы | 50% дейін -5, 50% жоғары -10 |  |  |
| 2 | Куратордың жұмысын студенттердің бағалауы | 23 |  |  |
| 3 | Бағыттар бойынша жоспарланған іс-шараларды орындау:1) азаматтық-патриоттық тәрбие2) рухани-адамгершілік тәрбие;3) мәдени-эстетикалық тәрбие;4) салауатты өмір салтын қалыптастыру; | 328888 |  |  |
| 4 | Ата-аналармен өзара әрекеттесу | 5 |  |  |
| 5 | Жетекшілік ететін топтың жетістіктері | 5 |  |  |
| 6 | Куратор папкасының сапасы (құжаттардың толықтығы) | 10 |  |  |
| 7 | Куратор мектебінде оқу | 5 |  |  |
| 8 | Ашық тәрбие іс-шарасы | 10 |  |  |
|  | **Нәтижесінде** | **100** |  |  |

**В Қосымшасы**

**«Куратор студенттер көзімен»**

**сауалнамасы**

 **1. Сіз қалай ойлайсыз, студенттік топтқа куратор қажет пе?**

 а) міндетті түрде қажет

 б) біреуі жеткілікті-куратор немесе эдвайзер

 в) қажет екеніне сенімді емеспін

 **2. Сіз өзіңіздің кураторыңызбен қаншалықты жиі кездесесіз?**

а) жетісіне бірнеше рет

 б) семестрде бірнеше рет

 в) қажетті жағдайларда ғана кездесеміз

 **3. Кураторымен қарым-қатынасым?**

 а) құрметпен, өйткені ол жақсы мұғалім, адал, әдепті, жауапты және жанашыр адам

 б) менің кураторым жайлы әлі пікірім жоқ

 в) өкінішке орай, ештеңе айта алмаймын

**4. Топ кураторының жұмысы сізді қанағаттандырады ма?**

 а) ия, толығымен қанағаттандырады

 б) жалпы қанағаттандырады, бірақ топқа көбірек көңіл бөлуге болар еді

 г) жоқ, ұнамайды

 **(ең жоғарғы балл саны -8)**

Бұдан әрі барлық жауаптар - **иә, жоқ (ең жоғары балл саны-15)**

**5. Куратор біздің ағымдағы және семестрлік үлгерімімізді бақылайды:**

 а) иә

 б) жоқ

 **6. Куратор маған тұрмыстық мәселелерді шешуге көмектесті (жатақханаға орналастыру, пәтер жалдау және т. б.):**

 а) иә

 б) жоқ

 **7. Куратор маған курстастарыммен қарым-қатынас орнатуыма көмектесті:**

 а) иә

 б) жоқ

 **8. Куратор менің істеріме, денсаулығыма, жеке проблемаларыма үнемі қызығушылық танытады:**

 а) иә

 б) жоқ

 **9. Куратор бізді әрдайым сессия барысында қолдайды (бағаларға қызығушылық танытады, пән бойынша кеңес береді):**

 а) иә

 б) жоқ

**В Қосымшасының жалғасы**

**10. Куратор маған белсенді студенттік өмірге қосылуға көмектесті:**

а) иә

б) жоқ

**11. Мен әрқашан туындаған жағдайда куратордың көмегіне сене аламын:**

а) иә

б) жоқ

**12. Куратор маған университеттегі оқу ерекшеліктерін және болашақ мамандықтың ерекшеліктерін түсінуге көмектесті:**

а) иә

б) жоқ

**13. Куратор бізді ҚМУ жарғысымен және басқа да нормативтік құжаттармен таныстырды**

а) иә

б) жоқ

**14. Куратор бізді оқу корпусымен, университетпен, қаламен таныстырды:**

а) иә

б) жоқ

**15. Куратор студенттік өзін-өзі басқару жұмысы туралы айтып, бізге топ активін қалыптастыруға көмектесті:**

а) иә

б) жоқ

**16. Куратор бізге топтағы іс-шараларды ұйымдастыруға көмектеседі:**

а) иә

б) жоқ

**17. Куратор біздің топтың студенттері тұратын жатақханаға барады:**

а) иә

б) жоқ

**18. Куратор бізбен түрлі тақырыптарда әңгімелеседі (патриотизм, адамгершілік, салауатты өмір салты және т. б.):**

а) иә

б) жоқ

**19. Куратор біздің топпен жауапкершілікпен және қызығушылықпен жұмыс істейді:**

а) иә

б) жоқ

**20. Менің кураторым "Жылдың үздік кураторы"атағына лайық**

а) иә

б) жоқ